
KEUHDno-2023-2386**Työntekijän työsuhteen purku koeajalla**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella lasten ja nuorten kuntoutuspalvelujen työntekijän Aino Laukon toistaiseksi voimassa oleva työsopimus on alkanut 19.12.2022.

Työntekijä on tehnyt irtisanomisilmoituksen asiakas- ja potilastietojärjestelmän viestin avulla 5.5.2023. Asiakas- ja potilastietojärjestelmä ei ole viestintäkanava irtisanomisilmoitusten tekoon. Esihenkilö näki ilmoituksen sattumalta asiakas- ja potilastietojärjestelmästä 23.5.2023. Työntekijä ei ollut irtisanomisilmoitukseen liittyen esihenkilöön yhteydessä muin keinoin.

Irtisanomisilmoituksessa ei ole käynyt ilmi työntekijän itsensä ilmoittamaa viimeistä työntekopäivää, ja työntekijä ilmoitti olevansa yhteydessä töidensä päättymisestä esihenkilönsä. Tämän asiakas- ja potilastietojärjestelmän ilmoituksen jälkeen työntekijä on tehnyt vielä töitä, mutta yhteydenottoa irtisanoutumisesta ei ole esihenkilölle tullut. Viimeisin merkintä työnteosta tai havainnosta työpaikalla on päivältä 22.5.2023.

Työntekijää on tavoiteltu esihenkilön toimesta työntekijän työpuhelimeen ja työsähköpostiin sekä henkilökohtaiseen puhelinnumeroon useaan otteeseen mm. 10.5.2023, 19.5.2023 ja 22.5.2023. Työntekijä ei ole vastannut yhteydenottoihin tai jätettyihin soittopyyntöihin, eikä häntä ole siten tavoitettu useista uusista yrityksistä huolimatta.

Työntekijä on jättänyt osallistumatta työyhteisönsä yhteisiin sovittuihin tapaamisiin, eikä ole ilmoittanut poissaolostaan työyhteisölleen tai esihenkilölleen. Työntekijä on ollut luvattomasti pois työstä 22.5.2023 klo 12.00 lähtien. Työntekijä ei ole ottanut yhteyttä, eikä häntä ole tavoitettu poissaolojen selvittämiseksi.

Ennen työntekijän omaa irtisanomisilmoitusta oli sovittu järjestettäväksi koeaikakeskustelu -tilaisuus 26.5.2023, johon osallistujiksi oli määritelty työntekijä, hänen esihenkilönsä Elisa Uosukainen ja koordinoiva esihenkilö Mari Lamppu. Kutsu tilaisuuteen lähetettiin tiedoksi sähköpostilla ja kalenterikutsuna 17.5.2023. Tapaaminen olisi järjestetty työntekijän työpaikalla. Keskustelutilaisuuteen ei tehty erillistä asialistaa edeltä, tapaamisesta olisi tehty muistio. Työntekijä on peruuttanut tapaamisen ilman selityksiä 21.5.2023.

Työntekijälle on välitetty tieto, että hänen palkanmaksunsa tullaan eskeyttämään, mikäli yhteydenottoa työnantajaan ei tule. Tämä tieto lähetetty työntekijälle 22.5.2023. Työntekijä ei ole ollut yhteydessä työnantajaansa pyynnöstä huolimatta. Palkanmaksu on keskeytetty 24.5.2023.

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 8.12.2022 § 90)
Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö (hyvinvointialuejohtaja 30.12.2022 § 35)

Päätös

Työsuhde puretaan työnantajan toimesta koeajalla edellä mainittujen perusteiden vuoksi 31.5.2023. (TSL 1)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Asianomainen, HR, Lasten ja nuorten kuntoutuspalvelujen esihenkilö

Allekirjoitus

Ari Laakkonen, kuntoutuspalvelujen päällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.6.2023.

Oikaisuvaatimus

§ 59

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).